

**ISTITUTO BRASILIANO DI GEOGRAFIA E STORIA MILITARE FONDATA IL 7 NOVEMBRE 1936
AFFILIATO ALLA COMMISSIONE INTERNAZIONALE DI STORIA MILITARE (CIHM - ICMH) LA
CASA DELLA STORIA MILITARE BRASILIANA**

**PROGETTO 2026 / 51° CONGRESSO ICMH - BRASILE / 2026 - LI CONGRESSO ICMH ALLEGATO
"F" - ISTRUZIONI GENERALI**

Le presenti Istruzioni Generali forniscono le informazioni necessarie per la compilazione del Modulo di Iscrizione, i pagamenti, la redazione e l'invio di elaborati accademici. La loro lettura è essenziale prima di iniziare qualsiasi procedura di partecipazione.

1. TEMA DEL CONGRESSO

È incluso nel Progetto Regolatore del Congresso. La sua espressione generale è "CONFINI - INTEGRAZIONE E ARMONIA CONTRO SEPARAZIONE E CONFLITTO" ed è dettagliata in quel documento.

Sebbene il tema dei "Confini" sia storicamente e intimamente connesso alle attività e ai conflitti politici, è importante sottolineare che i lavori accademici presentati devono essere liberi da pregiudizi ideologici e da posizioni di parte.

2. ISCRIZIONE

Il MODULO DI ISCRIZIONE deve essere compilato online sul sito stesso. La scadenza è il 29 maggio 2026 (venerdì). Le iscrizioni oltre tale termine saranno valutate caso per caso e accettate, se possibile, senza garanzia di prezzo e in base alla disponibilità alberghiera.

Inserisci le seguenti informazioni:

Nome completo

Il tuo nome completo, senza abbreviazioni.

Ecco come apparirà sul Certificato di Partecipazione

Forma di trattamento o titolo

Si prega di indicare il titolo: grado militare abbreviato, Sig./Sig.ra, Dott., Prof., Prof. Dott., ecc.

Nome di battaglia

È il nome abbreviato e breve che apparirà sul tuo distintivo, insieme al tuo soprannome.

Esempi: Col. Mendez - Prof. Smith - Dr. Lee - Sig. Sherman - Sig.ra Woo - Sig.na Daisy

Commissione nazionale

Indica a quale Comitato sei affiliato. In alternativa, se non sei affiliato (in particolare per le voci "E"), indica la tua nazionalità.

Manichino

Scrivi S per Small

M per Medium

L per Large

XL per Extra Large

XXL per Extra Large

Queste informazioni sono necessarie per l'eventuale produzione di articoli promozionali in diverse dimensioni.

Data di nascita

Nel formato gg/mm/aaaa: giorno e mese con due cifre, anno con quattro cifre.

Identità o passaporto

Numero di carta d'identità (brasiliani e paesi del MERCOSUL) o di passaporto (altri paesi).

Contatto telefonico

Inserisci il prefisso internazionale, il prefisso locale + il numero

Posta elettronica

Conferma l'invio elettronico.

Tipo di registrazione

A = Membro effettivo del Congresso, da solo (una persona singola, in una stanza privata);

B = Socio effettivo del Congresso, con accompagnatore o con altro socio del Congresso (due persone che occupano la stessa camera doppia);

C = Partecipante al Congresso studentesco, iscritto a programmi di dottorato (standard ICMH), con tariffa ridotta;

D = Partecipante al Congresso a pieno titolo, residente nella città di Foz do Iguaçu o nella regione della Triplice Frontiera, che non alloggia in hotel affiliati, con accesso alle presentazioni accademiche e alle attività previste dal programma ufficiale; responsabile del proprio trasporto verso le sedi designate;

E = Ascoltatore aggiuntivo (partecipante individuale), che non soggiorna negli hotel partner, con accesso solo alle presentazioni accademiche, senza diritto ai pasti previsti o alle visite programmate e responsabile del proprio trasporto verso le sedi designate

PER COLORO CHE SEGNALANO "B"

Si prega di fornire i dati della seconda persona. Si riferisce alla seconda persona che occupa lo stesso appartamento. Si prega di indicare se si tratta di un accompagnatore o, eventualmente, di un altro membro del congresso.

PER COLORO CHE SEGNALANO "C"

Si prega di fornire i dettagli di iscrizione al corso di dottorato (istituto, città, paese, nome del corso; in seguito, verrà richiesto di inviare una prova formale via e-mail).

PER COLORO CHE SEGNALANO "D" o "E" - Apparirà un avviso: ATTENZIONE: QUESTE REGISTRAZIONI HANNO CONDIZIONI SPECIFICHE. Chiedere un "OK" o "riconosciuto".

Pacchetto di partecipazione (hotel e numero di giorni)/Pacchetto di ospitalità (hotel e giorni) Si prega di specificare quale hotel e quanti giorni di alloggio si desidera prenotare. **Queste opzioni non si applicano ai partecipanti "D" ed "E".**

SELEZIONE HOTEL

Sono stati firmati accordi (contratti) con due hotel locali per il pernottamento in occasione del Congresso.

Scegli in quale dei due hotel convenzionati desideri soggiornare.

Opzione "VC" - Hotel Vialle Cataratas (4 stelle):

Partecipanti al congresso "A", camera singola, al giorno/per appartamento = € 93,00

Partecipanti al congresso "B", camera doppia, al giorno/per appartamento = € 114,00

Opzione "VM" - Living Foz, Hotel AVM (3 stelle):

Partecipanti al congresso "C", PhD (individuale), al giorno/per appartamento = € 35,00 (obbligatorio)

Partecipanti al congresso "A", individuale, al giorno/per appartamento = € 59,00

Partecipanti al congresso "B", doppia, al giorno/per appartamento = € 81,00

Attenzione: il numero di appartamenti presso l'AVM è limitato; daremo priorità agli studenti di dottorato e poi a tutti gli altri in base alle date di iscrizione

NUMERO DI GIORNI

La data di check-in sarà il 22 agosto 2026 (sabato). Per l'opzione "6", l'uscita 2 sarà il check-out 28 (venerdì). Per l'opzione "8" (per chi desidera l'itinerario turistico post-congressuale), il check-out sarà il 30 (domenica).

Sono disponibili anche le opzioni "7" (uscita/check-out il 29) o "9" (check-out il 31), per chi desidera lasciare l'alloggio più tardi o ha bisogno di coordinare la partenza con gli orari dei voli.

Il check-in è previsto per le 14:00 e il check-out per le 12:00.

Allo stesso modo, sono stati raggiunti accordi con fornitori di servizi di trasporto, ristoranti, luoghi di intrattenimento e altri. L'iscrizione avviene tramite un pacchetto (che include trasporto, pasti, visite programmate, traduzioni, materiale congressuale, omaggi, ecc.). Pertanto, l'intera amministrazione sarà gestita dall'IGHMB, che gestirà le prenotazioni. I pagamenti saranno effettuati dagli iscritti a questo Istituto, che si occuperà di regolare i conti con gli hotel e le altre istituzioni.

Il prezzo totale del pacchetto (incluse tasse e imposte applicabili), a carico dei partecipanti, sarà calcolato moltiplicando il numero di notti (6, 7, 8 o 9) per il prezzo (a seconda dell'hotel e del tipo di sistemazione), più la quota di iscrizione: € 300,00 per i partecipanti al Congresso "A", "B" e gli accompagnatori, e € 100,00 per "C" (dottorandi).

Ai partecipanti al Congresso "D" ed "E", che non soggiorneranno presso gli hotel partner, verrà addebitata solo la quota di iscrizione, rispettivamente di € 300,00 e € 80,00.

L'IGHMB sarà responsabile solo per le sistemazioni previste da questi pacchetti, negoziati con i due hotel esclusivamente per il Congresso del 2026. Se un iscritto desidera anticipare o prolungare il soggiorno presso il proprio hotel, in una modalità diversa dalle quattro opzioni presentate, dovrà esprimere la propria preferenza tramite un messaggio specifico entro la scadenza delle iscrizioni. In caso contrario, dovrà concordare giorni aggiuntivi direttamente con i servizi di prenotazione dell'hotel desiderato, a prezzi diversi e in base alla disponibilità.

Itinerario turistico post-congresso

Selezionare SÌ o NO

Il costo è di € 300,00 - da aggiungere al valore totale del pacchetto scelto.

Presentazione di articoli accademici

Selezionare SÌ o NO

Lingua

Indicare la lingua della presentazione: portoghese - inglese - spagnolo

Offrirsi come moderatore di un tavolo di lavoro?

Selezionare SÌ o NO

3. ISTRUZIONI RELATIVE AI LAVORI ACCADEMICI

Scadenza per informazioni su titoli, temi, riepilogo e CV: **12 giugno 2026**

Invio dei testi completi: **30 ottobre 2026**

Lingua di invio: inglese (le presentazioni possono essere in altre lingue, ma i testi devono essere in inglese).

I file inviati devono essere identificati come segue: ICMH 2026_NOME AUTORE_PAESE_NUMERO (nome abbreviato dell'autore, lo stesso nome fornito nel Modulo di Registrazione; numero in caso di più file della stessa persona... 01... 02... 03 ecc.)

4. LINEE GUIDA PER LA SCRITTURA DEI TESTI

Il lavoro deve essere in linea con il tema generale, come specificato nel Progetto. Il titolo deve essere in maiuscolo, in grassetto e centrato. Sotto il titolo, allineato a destra, il nome dell'autore. Un piè di pagina indica l'istituzione (i) di appartenenza dell'autore.

Il testo deve essere presentato in un file Word aperto e modificabile e avere una lunghezza compresa tra 10 e 20 pagine, in formato A4, orientamento verticale. Carattere Times New Roman, dimensione 12 (TNR 12), interlinea 1,5. Margini: sinistro 2,5 cm; destro, inferiore e superiore 2,0 cm. I file PDF non saranno accettati.

Il testo modificabile è importante ai fini dell'impaginazione.

Le citazioni di 4 (quattro) o più righe devono essere inserite senza virgolette, rientrate di 4 cm da sinistra, in carattere TNR 11, con interlinea singola. Le citazioni fino a 3 (tre) righe devono essere inserite nel corpo del testo, in carattere TNR 12, tra virgolette.

Indipendentemente dal tipo di illustrazione, la sua identificazione deve apparire in alto, preceduta dalla parola descrittiva (disegno, diagramma, diagramma di flusso, fotografia, grafico, mappa, organigramma, piano, tabella, ritratto, figura, immagine, tra gli altri), seguita dal numero d'ordine di occorrenza nel testo, in numeri arabi, da un trattino e dal rispettivo titolo. Dopo l'illustrazione, in basso, indicare la fonte consultata (elemento obbligatorio, anche se si tratta di opera propria dell'autore), didascalie, note e altre informazioni necessarie alla sua comprensione (se presenti). L'illustrazione deve essere citata nel testo e inserita il più vicino possibile al brano a cui si riferisce. Gli oggetti (foto, disegni, mappe, ecc.) protetti da copyright devono avere le rispettive autorizzazioni d'uso esplicitamente indicate.

Le tabelle devono essere citate nel testo, inserite il più vicino possibile al brano a cui si riferiscono.

I riferimenti devono essere inseriti nelle note a piè di pagina alla fine del testo.

5. DICHIARAZIONI LEGALI

Con l'invio dell'opera, l'interessato dichiara la propria paternità, garantendone l'originalità e impegnandosi a non riprodurre, in tutto o in parte, opere di terzi senza la dovuta autorizzazione. Si assume inoltre la piena responsabilità del contenuto, incluse tutte le dichiarazioni e i concetti espressi e, qualora vi siano citazioni, figure, grafici o immagini, dichiara che tutti sono debitamente citati. Nel caso delle immagini, dichiara di non violare i diritti né di utilizzare codice sorgente aperto o fonti di pubblico dominio. Cede il copyright relativo all'opera all'ISTITUTO DI GEOGRAFIA E STORIA MILITARE DEL BRASILE - IGHMB, con sede in Av. Rio Branco, 251, stanze 1212 e 1213, Centro, Rio de Janeiro - RJ, Brasile, CEP 20040-009, ai fini della redazione degli "Atti del 51° Congresso ICMH".

L'autore cede e trasferisce irrevocabilmente e inderogabilmente tali diritti, autorizzandone la pubblicazione, la riproduzione totale o parziale, la distribuzione, la stampa, la ripubblicazione e le citazioni, in formato digitale e/o cartaceo. L'autore dichiara che la propria opera non viola diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale di terzi, esonerando IGHMB da qualsiasi responsabilità e assumendosi, con il presente atto, la piena responsabilità morale e patrimoniale per qualsiasi violazione legale di tali diritti o di altri diritti di proprietà intellettuale che possa sussistere nei confronti di terzi. L'autore dichiara di essere consapevole che non vi sarà alcun compenso per i diritti d'autore ceduti, anche in caso di ripubblicazione dell'opera finale, data la natura gratuita della cessione. Infine, l'autore dichiara che il presente atto è libero e consapevole, essendo pienamente consapevole e in accordo con le finalità scientifiche, accademiche, tecniche e culturali del proprio articolo e dell'opera finale.

6. PREZZI E METODI DI PAGAMENTO

Tutti i prezzi sono indicati in euro (€ - EUR) da convertire in real brasiliani (R\$ - BRL) al momento del pagamento.

Il tasso di cambio applicato è il tasso turistico, il prezzo di vendita, più le tasse e le commissioni bancarie applicabili.

Il tasso di cambio è fluttuante e, negli ultimi mesi, ha oscillato tra 6,28 R\$ (il minimo) e 6,79 R\$ (il massimo). Il 2026 è un anno elettorale, con un'intensa attività politica che si riflette sull'economia.

Al momento (gennaio 2026), stiamo effettuando calcoli basati su un tasso di cambio di 6,50 R\$ per 1,00 €.

a. Alloggio e pasti

L'IGHMB ha stipulato un accordo operativo con due hotel nella città di Foz do Iguaçu, nonché con ristoranti e luoghi di intrattenimento/siti turistici. Questo crea un "pacchetto" all-inclusive (trasporto, pasti, biglietti, ecc.). Il programma contiene i dettagli. I due hotel sono di categorie diverse e hanno sedi diverse.

Le spese sostenute dagli ospiti presso gli hotel (consumi extra, lavanderia, telefono, ecc.) vengono calcolate e saldate al momento della partenza, direttamente alla reception di ciascuna struttura.

b. Itinerario Turistico Post-Congresso

I partecipanti al congresso interessati all'itinerario Turistico Post-Congresso dovranno pagare anche questo. **Costo individuale: € 300,00.**

c. Metodi di Pagamento

I pagamenti saranno effettuati direttamente a IGHMB, secondo gli importi comunicati a ciascun partecipante dopo l'elaborazione del Modulo di Registrazione. È possibile utilizzare i seguenti metodi di pagamento:

Pix - IGHMB CNPJ (30.278.931/0001-17) O e-mail (secretaria@ighmb.org.br)

Bonifico bancario o deposito bancario identificato

Banco do Brasil S/A (codice 001), filiale 1211-4, conto n. 380116-0.

Trasferimenti internazionali

Nome: INSTITUTO DE GEOGRAFIA E HISTÓRIA MILITAR DO BRASIL

IBAN: BR8500000000012110003801160C1

SWIFT: BRASBRRJSBO

Filiale: 1211-4

Conto: 380116-0

Carte di credito, carte di debito o contanti: all'arrivo al momento del check-in. I pagamenti con carta di credito possono essere effettuati tramite il sito web dell'IGHMB.

Un'opportunità iniziale unica: i pagamenti effettuati in anticipo, entro il 27 marzo 2026, avranno uno sconto speciale del 5% (cinque percento).

d. Cancellazioni

In caso di cancellazione, gli importi versati saranno rimborsati, con la stessa modalità di pagamento, calcolati al tasso di cambio corrente, al netto delle spese già sostenute, a condizione che la richiesta di cancellazione venga effettuata entro 60 (sessanta) giorni dall'inizio dell'evento. Tra 59 (cinquantanove) e 30 (trenta) giorni prima, verrà rimborsato il 40% (quaranta percento). Dopo 30 (trenta) giorni, non verrà effettuato alcun rimborso.

7. INFORMAZIONI UTILI

Per quanto riguarda la città di Foz do Iguaçu, forniamo un riepilogo informativo sulla nostra pagina. Lo stesso vale per gli hotel.

Il fuso orario ufficiale del Brasile, noto come Ora di Brasilia (BRT), è GMT-3, ovvero 3 ore indietro rispetto all'Ora Coordinata Universale (UTC). Lo stato del Paraná e la città di Foz do Iguaçu rientrano in questo fuso orario. Anche la vicina Argentina lo segue, mentre il Paraguay è indietro di un'ora. Tutti i riferimenti di data e ora nell'orario e in queste istruzioni si riferiscono a questo fuso orario.

La corrente elettrica locale è di 127 V/60 cicli. Viene utilizzata la presa di tipo N, uno standard a tre pin, con un design compatibile con lo standard di tipo C in Europa (ad eccezione di Regno Unito, Irlanda, Cipro e Malta).

Requisiti brasiliani per i visitatori stranieri:

Vaccinazioni - In Brasile, la prova di vaccinazione non è obbligatoria per l'ingresso nel Paese. Tuttavia, il Ministero della Salute raccomanda ai turisti internazionali di aggiornare il proprio stato vaccinale prima dell'arrivo in Brasile, secondo le linee guida del calendario vaccinale del proprio Paese di origine o residenza, in particolare per i vaccini contro febbre gialla, poliomielite, morbillo, rosolia, difterite e tetano. Informazioni disponibili al seguente indirizzo: <https://www.gov.br/saude/pt-br/assuntos/saude-de-a-a-z/s/saude-do-viajante/vacina-para-viajantes>

Visti - Consultare il QGRV (Quadro Generale dei Regimi dei Visti/Visti d'Ingresso in Brasile), disponibile all'indirizzo <https://www.gov.br/mre/pt-br/assuntos/portal-consular/vistos/qgrv-simples-ing-10sep25.pdf>. Ne forniamo una copia sul nostro sito web, ma è consigliabile verificarlo al momento dell'iscrizione per assicurarsi che non siano intervenute modifiche.

Restrizioni alimentari - i partecipanti con restrizioni dietetiche (per motivi di salute, religiosi, ecc.), se prega di verificare i menu dei pasti, poiché queste alternative sono solitamente disponibili e comunicate.

8. VISITE NEI PAESI CONFINANTI

Sebbene la regione sia una destinazione turistica e le visite in Paraguay e Argentina siano interessanti, tali escursioni non sono incluse nel programma del Congresso, nemmeno per gli accompagnatori. Questa restrizione è dovuta a motivi di sicurezza e alle procedure di frontiera. Tuttavia, queste visite non sono assolutamente vietate. Tuttavia, qualsiasi escursione in questi Paesi durante il Congresso sarà esclusivamente privata, e ciascun interessato sarà responsabile della propria decisione, delle disposizioni necessarie (trasporti, guide) e delle procedure doganali (passaporti, visti, vaccinazioni obbligatorie, ecc.).

Nell'itinerario turistico post-congressuale, se il numero di partecipanti è sufficiente, tali itinerari potranno essere inclusi come opzionali.

Rio de Janeiro/RJ, 22 gennaio 26

Generale Marçio Tadeu Bettega Berço, Presidente dell'IGHMB