



PROJETO 2026 / 51º CONGRESSO ICMH - COMPACTO (DIVULGAÇÃO)

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

O Brasil é representado na Comissão Internacional de História Militar (ICMH) pelo Instituto de Geografia e História Militar do Brasil (IGHMB), que constitui a Comissão Brasileira de História Militar (CBHM). Em 2026, o IGHMB celebra seu 90º aniversário, uma data digna de comemoração. Por isso, em 2024, apresentamos nossa candidatura para sediar, em 2026, o 51º Congresso da ICMH. A proposta foi aceita e ratificada na Assembleia Geral do ICMH realizada durante o Congresso em Lisboa, Portugal.

Os planos se voltaram para o segundo maior polo turístico do Brasil - a cidade de Foz do Iguaçu, no estado do Paraná. Com uma infraestrutura turística e de congressos invejável, abriga as Cataratas do Iguaçu, o maior conjunto de quedas d'água do mundo, e Itaipu Binacional, a maior usina hidrelétrica (em produção anual) do planeta, além de inúmeras outras atrações.

Em particular, destaca-se por sua tríplice fronteira, onde países de diferentes origens históricas e culturais - Brasil, Argentina e Paraguai - coexistem em harmonia pacífica. Apesar de todos os obstáculos que possa apresentar, é um tremendo exemplo para o mundo de povos que superam diferenças e se unem através de uma fronteira geográfica.

Com tais considerações, o IGHMB definiu, ao apresentar a candidatura para a realização do Congresso em nosso país:

a. **Objetivo Principal** - estudar questões de fronteira; demonstrar, na prática, uma fronteira entre três países que convivem em harmonia e mais de oitenta nacionalidades que compartilham uma única cidade. O Tema Central do Congresso, a ser amplamente debatido e estudado, seria, então, justamente “Fronteiras: Integração e Harmonia versus Separação e Conflito”.

b. Como **Objetivos Complementares** - a) mostrar a força do agronegócio no Brasil, o segundo maior produtor de alimentos do mundo; e b) celebrar os 90 anos do IGHMB.

Visitas e passeios específicos complementarão a lista de atividades.

2. TEMÁTICA DO CONGRESSO

O Tema Central “**FRONTEIRAS - INTEGRAÇÃO E HARMONIA VERSUS SEPARAÇÃO E CONFLITO**” é desta forma detalhado:

I) O advento dos Estados-Nações no final do Século XVII e as questões territoriais daí decorrentes.

a) Negociações que ocorreram ao longo das delimitações de fronteiras dos novos Estados-Nações;

b) Intervenções militares que foram necessárias para impor as delimitações de fronteiras dos novos Estados-Nações.

II) Fronteiras como espaços entre países, regiões ou grupos sociais, para compreender limites físicos, políticos, culturais, econômicos ou simbólicos.

a) Definições para o termo “Fronteira” (geográficas, políticas, econômicas, étnicas etc);

b) Pesquisas que investigam as razões pelas quais as fronteiras podem ser fontes de conflito ou cooperação, bem como os mecanismos que promovem a cooperação transfronteiriça;

c) As fronteiras marítimas e aeroespaciais;

d) Surgimento e eficácia de mecanismos de defesa comuns transfronteiriços ou multinacionais, como a OTAN, a OSCE (Organização para a Segurança e Cooperação na Europa) e outros;

e) Movimentos migratórios, migração - receptividade e integração, aversão, xenofobia;

f) Estudos de fronteira relacionados a tráfico de drogas, armas, material biológico, seres humanos, terrorismo e outras ameaças transnacionais, bem como políticas adotadas por governos para enfrentá-las;

g) Divisas e limites internos (vilas, cidades, municípios, cantões, estados federados, províncias, regiões administrativas etc).

III) Missões de Paz em conflitos de fronteira.

a) Criação da ONU (Organização das Nações Unidas) e atribuições de seu DPKO (Departamento de Operações de Paz); outros organismos internacionais;

b) Diferenças entre Missões de Manutenção da Paz e Imposição da Paz;

c) Participação de nacionais em Missões de Paz da ONU ou de outros organismos, com ênfase na garantia da paz e segurança em conflitos entre Estados e grupos fronteiriços.

IV) Estudos geopolíticos de fronteiras.

a) Relações políticas, econômicas e estratégicas, entre estados e regiões, baseadas em suas fronteiras geográficas;

b) As demarcações dos espaços dos povos nativos e sua importância na segurança do Estado

c) Interferências dos fenômenos climáticos e ocorrências epidemiológicas/sanitárias nas fronteiras;

d) “Refugiados do clima”.

V) Guerras de fronteira.

a) Guerras delimitadoras de fronteiras no Velho Mundo, em particular Europa e Ásia;

b) Guerras delimitadoras de fronteiras na África;

c) Batalhas entre povos na conquista territorial das Américas;

d) Lutas por independência;

e) Guerras de secessão.

VI) Roteiros Turístico-Militares.

a) O Turismo Militar como ferramenta cultural e fator econômico;

b) Campos de batalha e outros sítios históricos;

c) Museus militares e fortificações históricas;

d) Cemitérios de guerra e Panteões de Soldados.

Em que pese o tema “Fronteiras” seja, histórica e intimamente, conectado às atividades políticas e aos conflitos, é importante se ressaltar que os trabalhos acadêmicos a serem apresentados devem estar isentos de vieses ideológicos e posições partidárias particularizadas.

3. ENTIDADES ORGANIZADORAS

IGHMB (Instituto de Geografia e História Militar do Brasil) / Comissão Brasileira de História Militar (CBHM).

IDESF (Instituto de Desenvolvimento Econômico e Social de Fronteiras).

4. ENTIDADES APOIADORAS

São instituições com as quais foram estabelecidos contatos, **oficializados por meio de documentos específicos**, objetivando suporte, não apenas de divulgação ou incentivo, mas também de ações concretas tanto no planejamento como na execução do evento.

São elas:

INBRADIM (Instituto Brasileiro de Estudo e Pesquisa de Direito Militar).

Governo do Estado do Paraná: Secretaria de Cultura do PR; Secretaria de Comunicação do PR; Polícia Militar do PR (Câmara Técnica de Cultura e História da PMPR, 14º Batalhão PM, 5ª Companhia do Batalhão de Polícia Ambiental); Corpo de Bombeiros Militar do PR (Centro Histórico do CBM PR, 9º Batalhão de Bombeiro Militar).

Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu - Fundação Cultural.

Ministério da Defesa: CEMCFA (Chefia do Estado-Maior Conjunto das Forças Armadas) / Chefia de Educação e Cultura (CHEC).

Comando da Marinha: CFN (Corpo de Fuzileiros Navais) - DPHDM (Diretoria do Patrimônio Histórico e Documentação da Marinha).

Comando do Exército: CMS (Comando Militar do Sul) / 5ª DE (5ª Divisão de Exército) / 15ª Bda Inf Mec (15ª Brigada de Infantaria Mecanizada) / 34º BI Mec (34º Batalhão de Infantaria Mecanizado).

Comando do Exército: DECEX (Departamento de Educação e Cultura do Exército) / DPHCEX (Diretoria do Patrimônio Histórico e Cultural do Exército) - DF (Diretoria de Fabricação).

Comando da Aeronáutica: CCOMSAER (Centro de Comunicação Social da Aeronáutica) - EDA (Esquadrão de Demonstração Aérea - mais conhecido como *Esquadrilha da Fumaça*).

Comando da Aeronáutica: INCAER (Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica).
Clube Militar.

Itália Nossa - Produções e Editora Ltda.

Universidade Católica de Santos (UNISANTOS).

5. COMISSÃO ORGANIZADORA

Foi formalizada uma **Comissão Organizadora (CO)**, composta por representantes das entidades Organizadoras e Apoiadoras, para o planejamento, coordenação e condução do Congresso. Esta conta, em sua estrutura, com:

⇒ **Subcomissão Executiva** (encarregada das atividades de gestão financeira, logística e operacional); e

⇒ **Subcomissão Acadêmica** (integrante *ad hoc* da CBHM, para fins de assessoria e direção destes assuntos).

Seus integrantes constam de relação específica, anexa ao Projeto.

6. ENTIDADES PATROCINADORAS

Organizações com as quais são estabelecidos contatos, solicitando que possam atuar como patrocinadoras, fornecendo **recursos de ordem financeira** às diversas atividades previstas no Projeto. Aquelas confirmadas terão seus nomes e logotipos estampados nas diversas peças de informações e poderão apresentar/distribuir materiais de divulgação, montar exposições, afixar painéis, placas, cartazes etc.

Constarão em relação anexa, após concretizarem os patrocínios.

7. ESTRUTURA DO PROJETO

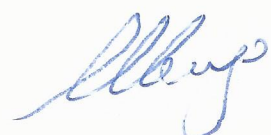
O Projeto, como um todo, é dividido em fases, subsequentes.

a. Planejamento inicial

1) Elaboração e aprimoramento constante do Projeto.

2) Elaboração dos textos, formulários e demais instruções. Estas, constarão em nossa página da internet: **www.ighmb.org.br**

b. Divulgação e inscrições



Etapa contínua, efetiva até o prazo final de inscrições, fixado em **29 de maio de 2026** (sexta-feira). As **inscrições dos participantes** serão dos seguintes **tipos**:

A = Congressista pleno, sozinho (uma única pessoa, num aposento individual);

B = Congressista pleno, com um acompanhante ou com outro congressista (duas pessoas ocupando **um mesmo aposento duplo**);

C = Congressista estudante, matriculado em programas PhD (norma da ICMH), com preço reduzido;

D = Congressista pleno, **residente na cidade de Foz do Iguaçu ou na região da Tríplice Fronteira, não hospedado nos hotéis conveniados**, com acesso às apresentações acadêmicas e às atividades previstas na programação oficial; responsável pelos próprios transportes até locais designados;

E = Ouvinte extra (participante avulso), **não hospedado nos hotéis conveniados**, com acesso **apenas às apresentações acadêmicas**, sem jus às refeições previstas nem às visitas programadas, e responsável pelos próprios transportes até os locais designados.

Foram firmados acordos (contratos) com duas instituições hoteleiras locais, para hospedagens vinculadas ao Congresso. Igualmente, foram estabelecidos entendimentos com transportadores, restaurantes, casas de espetáculos e outros. Assim, **a inscrição se dá por intermédio de um pacote** (onde estarão incluídos traslados, transportes, refeições, visitas programadas, traduções, material de congresso, brindes etc). Portanto, a administração integral ficará a cargo do IGHMB, que controlará as reservas. Os pagamentos serão feitos pelos inscritos a este Instituto, que acertará contas com os hotéis e demais instituições.

Os valores totais dos pacotes (já inclusos impostos e taxas aplicáveis), a serem liquidados pelos participantes, serão resultantes do número de diárias (6, 7, 8 ou 9) multiplicado pelo seu valor (conforme o hotel e o tipo de acomodação), acrescidos das taxas de inscrição, 300,00 € para Congressistas “A”, “B” e Acompanhantes, 100,00 € para “C” (Estudantes PhD).

Os congressistas “D” e “E”, que não ficarão hospedados nos hotéis conveniados, terão encargos apenas dos custos de inscrição, respectivamente 300,00 € e 80,00 €.

O IGHMB somente se responsabilizará por hospedagens dentro destes pacotes, negociados com os dois estabelecimentos hoteleiros exclusivamente para o Congresso 2026. Caso algum inscrito desejar antecipar ou estender a sua estada no seu respectivo hotel, de forma diferente das quatro opções apresentadas, deverá expressar seu desejo por intermédio de mensagem específica, até a data de término de inscrições. Se não o fizer, irá contratar diárias adicionais diretamente com os serviços de reservas do hotel desejado, com outros valores e dependendo de existência de vagas.

Ao preencher a Ficha de Inscrição, haverá a escolha **em qual dos dois hotéis** contratados o interessado deseja sua hospedagem. São eles:

Opção “VC” - Hotel Viale Cataratas (★★★★):

Congressistas “A”, individuais, dia/por apartamento = 93,00 €;

Congressistas “B”, duplos, dia/por apartamento = 114,00 €.

Opção “VM” - Living Foz, Hotel AVM (★★★):

Congressistas “C”, PhD (individuais), dia/por apartamento = 35,00 € (**mandatória**);

Congressistas “A”, individuais, dia/por apartamento = 59,00 €;

Congressistas “B”, duplos, dia/por apartamento = 81,00 €.

Atenção: o número de apartamentos na AVM é limitado, serão atendidos com prioridade os estudantes PhD. Os demais, na ordem de datas de inscrições.

A data de entrada (*check in*) será 22 de agosto de 2026 (sábado). O interessado poderá optar 6 (seis), 7 (sete), 8 (oito) ou 9 (nove) dias de permanência. Na adesão “6”, a saída (*check out*) será no dia 28 (sexta-feira). Na contratação “8” (destinada aos que desejarem o Roteiro

Turístico Pós-Congresso), a saída (*check out*) será no dia 30 (domingo).

As alternativas de “7” (saída/*check out* dia 29) ou “9” (saída/*check out* dia 31) dias se destinam aos participantes que desejem desocupar o alojamento mais tarde ou necessitem coordenar suas saídas dos hotéis com os horários de voos.

Os horários dos hotéis são 14:00 h (entrada/*check in*) e 12:00 (*saída/check out*).

c. Pagamentos

Os preços estão todos informados em Euros (€ - EUR) a serem convertidos para Reais brasileiros (R\$ - BRL), por ocasião das liquidações. O **câmbio** aplicado é o **turismo**, preço de venda, acrescido de impostos e taxas bancárias incidentes.

A cotação cambial é flutuante e, nos últimos meses, variou entre R\$ 6,28 (a mais baixa) e R\$ 6,79 (a mais alta). 2026 é um ano eleitoral, com intensas movimentações políticas, refletindo na economia. Neste momento (janeiro de 2026), estamos efetuando cálculos baseados em uma taxa de R\$ 6,50 por 1,00 €.

As Instruções Gerais, orientadores das inscrições, mostram as diversas formas de serem efetuados os pagamentos.

d. Calendário

O evento ocorrerá do dia 22 (sábado, Chegada) ao dia 28 de agosto de 2026 (sexta-feira, Encerramento). Na sequência haverá, para aqueles que optarem (mediante pagamento adicional), um **Roteiro Turístico Pós-Congresso**, em dois dias (29 e 30 de agosto).

Estas datas foram escolhidas porque na semana seguinte (quando tradicionalmente são realizados os Congressos da ICMH) se comemora o Dia da Independência do Brasil, e o feriado nacional de 7 de setembro prevê um final de semana prolongado neste ano de 2026. Nessas ocasiões, muitas pessoas viajam por todo o país, e atrações turísticas, hotéis e transportes ficam superlotados, com trânsito intenso e preços altos. O Projeto engloba:

⇒ O **Congresso em si**, composto por: Abertura Solene; Palestra Magna; entrega do Prêmio Corvisier; reuniões específicas da ICMH (*Órgãos Diretores e Comitês Especializados - Arquivos, Bibliográfico e Educacional*); Dia Cultural (especificamente a quarta-feira), destinado a visitas externas; Assembleia Geral e Encerramento. Além, logicamente, das diversas palestras (atividades acadêmicas chamadas *working sessions*), apresentações dos temas pelos congressistas, em salas específicas, grupadas por subtemas.

⇒ Uma programação específica para **acompanhantes**, pessoas (geralmente cônjuges) que vêm junto aos Congressistas mas não participam das palestras acadêmicas.

⇒ A atividade opcional acima descrita, Roteiro Turístico pós-Congresso, com outras visitas, programas culturais e de lazer.

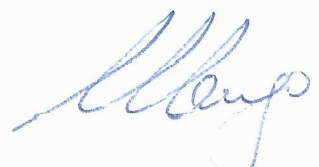
e. Atas

Após o encerramento, a finalização constará de redação de relatórios, confecção do livro de memória (Anais), prestações de contas e outras medidas destinadas ao registro histórico.

8. LOGOMARCA

O Congresso terá logomarca e distintivos específicos, a serem utilizadas na divulgação, nos documentos expedidos, nos papéis de trabalhos, nos certificados de participação e em outros itens pertinentes.

Dois símbolos se destacam: as Cataratas do Iguaçu, uma das Maravilhas da Natureza, com a tríplice fronteira acima delas, representada pela confluência deste curso d'água com o Rio Paraná. E dois humanos estilizados, em verde e vermelho (o padrão universal para placas de trânsito de “siga” e “pare”), confraternizando sobre uma faixa com a palavra “FRONTEIRAS”, além do nome BRASIL e do ano de 2026.





Estampa de Divulgação



Cabeçalho de Documentos



Crachás e Memorabilia

Um Medalhão Comemorativo terá, na face frontal, alusão ao Congresso e, no verso, ao 90º Aniversário de criação do Instituto, sendo celebrado no evento, com os dizeres “IGHMB - Desde 1936 Pesquisando, Honrando e Defendendo o Brasil”.



Frente



Verso

9. VISITAS AOS PAÍSES VIZINHOS

Apesar de a região ser turística e visitas ao Paraguai e à Argentina se constituírem em atrativos, passeios deste tipo não estão contemplados na programação do Congresso, nem para acompanhantes. Tal restrição se prende a preocupações com segurança e também com trâmites fronteiriços.

Contudo, estas visitas não estão, absolutamente, vetadas. Porém, quaisquer excursões a esses países, **durante o Congresso**, serão em caráter **exclusivamente particular**, cada interessado sendo responsável por sua decisão, pelas contratações cabíveis (transportes, guias) e providências aduaneiras (passaportes, visas, vacinas exigidas etc.).

No Roteiro Turístico Pós-Congresso, em havendo adesões suficientes, tais percursos poderão ser contemplados, opcionalmente.

ANEXOS:

PROGRAMAÇÃO GERAL
PROGRAMAÇÃO ACADÊMICA (APÓS TÉRMINO DAS INSCRIÇÕES)
INSTRUÇÕES GERAIS
FICHA DE INSCRIÇÃO (ONLINE)

Rio de Janeiro/RJ, 27 de janeiro de 2026


 Gen Bda Marcio Tadeu Bettge Bergo
 Presidente do IGHMB